**AKTYVIŲ PILIEČIŲ FONDO LIETUVOJE**

**TARPINĖ PROJEKTO VEIKLOS ATASKAITA**

Įveskite datą

|  |
| --- |
| **Tarpinė projekto veiklos ataskaita laikotarpiu nuo Įveskite datą iki Įveskite datą** |

1. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

|  |  |
| --- | --- |
| **Sutarties Nr.** |  |
| **Projekto pavadinimas** |  |
| **Projekto pradžia (pagal Sutartį)** |  |
| **Planuojama projekto pabaiga** |  |
| **Bendra projekto suma, EUR** |  |
| **APF finansavimas, EUR ir %** |  |
| **Patirtos projekto vykdytojo išlaidos ataskaitiniam laikotarpiui, EUR** |  |
| **Patirtos partnerio (-ių) išlaidos ataskaitiniam laikotarpiui, EUR** | *Jeigu projekte yra daugiau negu vienas partneris, nurodykite kiekvieno partnerio patirtą išlaidų sumą.* |

## INFORMACIJA APIE PROJEKTO VYKDYTOJĄ

|  |  |
| --- | --- |
| **Organizacijos pavadinimas** |  |
| **Adresas** |  |
| **Vadovas** | **Pareigos** |  |
| **Vardas, pavardė** |  |
| **Telefonas** |  |
| **El. paštas** |  |
| **Asmuo, atsakingas už ataskaitos parengimą** | **Pareigos** |  |
| **Vardas, pavardė** |  |
| **Telefonas** |  |
| **El. paštas** |  |

|  |
| --- |
| *Jei pasikeitė projekto partneris (-iai) ar su juo susijusi informacija, nurodykite.* |

## PROJEKTO ĮGYVENDINIMAS

|  |
| --- |
| **Ataskaitiniu laikotarpiu pradėtos įgyvendinti veiklos ir jų rezultatai** |
| **Nr.** | **Įgyvendinimo data arba laikotarpis** | **Planuota veikla.** *Nurodykite planuotą veiklą ir jos įgyvendinimo metodus, tikslinę grupę* | **Įgyvendinta veikla.** *Apibūdinkite faktinę veiklą, jos eigą, statusą (baigta, nebaigta), taikytą metodiką, tikslinę grupę.* | **Veiklos rezultatas.***Nurodykite pasiektą veiklos rezultatą, apibūdindami kokio pokyčio pasiekėte. Pakomentuokite, jei jis skiriasi nuo planuoto rezultato.* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Nepamirškite prie šios ataskaitos pridėti šiuo ataskaitiniu laikotarpiu metu sukurtos medžiagos pavyzdžius (vaizdo ir garso įrašus, nuotraukas, lankstinukus, tinklalapio nuorodas, skenuotus straipsnius, ir pan.) bei įgyvendinimą įrodančius dokumentus (renginių programas, medžiagą, protokolus, sąrašus). Visą medžiagą pateikite skaitmeniniais formatais. Pateikite informaciją, kaip ši medžiaga buvo platinama. |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Projekto rezultatų atitiktis APF Programos rodikliams.** *Aprašykite, kaip jums sekėsi siekti pasirinktų APF Programos rodiklių. Konkrečius rodiklius nurodykite Sutarties priede Nr. 5* |
|  *...* |

|  |
| --- |
| **Projekto įgyvendinimo vieta.** Įrašykite miestus ir vietoves, kuriose buvo įgyvendinamas projektas šiuo ataskaitiniu laikotarpiu, organizuojami renginiai, platinama informacija. |
| *...* |
| **Projekto vykdytojai.** Apibūdinkite Projektą įgyvendinančią komandą (projekto vykdytojai (tiek pareiškėjo, tiek ir partnerių atstovai, jei taikytina); atsakomybių pasidalinimas, darbas komandoje, dalyviai iš partnerių šalių). Ar jau įdarbinta visa suplanuota komanda? Ar esate patenkinti komandos kompetencija, kokių priemonių ėmėtės, kad ji būtų pakankama? Nurodykite, kaip į projektą buvo įtraukti savanoriai (jei taikytina). |
| ... |

## PROJEKTO VIEŠINIMAS

|  |
| --- |
| Įrašykite projekto tinklalapio, sukurtos paskyros organizacijos tinklalapyje, adresą arba kitus projekto viešinimui skirtus socialinių medijų kanalus. |
| *...* |
| Kaip šiuo ataskaitiniu laikotarpiu užtikrinote projekto matomumą ir problemos viešinimą: kokias komunikacijos priemones naudojote siunčiamai žinutei viešinti, kaip pasiekėte tikslines grupes, kokias kampanijas įgyvendinote, ir pan.? Pridėkite visą medžiagą: vaizdo ir garso įrašus, nuotraukas, lankstinukus, tinklalapio nuorodas, skanuotus straipsnius, etc. |
| **Nr.** | **Įgyvendinimo data arba laikotarpis** | **Įgyvendinta veikla.** *Aprašykite atliktus veiksmus, tikslinę auditoriją, komunikacijos kanalus.* | **Veiklos rezultatas.** *Nurodykite pasiektą veiklos rezultatą, apibūdindami, kokio pokyčio pasiekėte. Pasidalinkite apibendrintomis įžvalgomis, išvadomis apie vykdytą komunikaciją.* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## PROJEKTO RIZIKOS

|  |
| --- |
| Užpildykite lentelę pagal Jūsų parengtą Projekto rizikos valdymo planą, atsižvelgdami į šiuo ataskaitiniu laikotarpiu įvykusias pastangas sušvelninti riziką. Paanalizuokite, ar numatytos priemonės padėjo pasiekti norimų rezultatų ir pasidalinkite gerąja patirtimi, kokie veiksmai buvo efektyviausi. Aprašykite ir nenumatytas rizikas bei problemas, su kuriomis Jums teko susidurti įgyvendinant projektą šiuo atsiskaitomuoju laikotarpiu, įvardinkite, kaip jos buvo sprendžiamos. |
| **Nr.** | **Rizikos tipas ir pasireiškimo aspektas** | **Rizikos mastas** | **Kokias rizikos sušvelninimo ir valdymo priemones planavote ir kurias pritaikėte? Ar priemonės buvo efektyvios, kodėl?** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## NUKRYPIMAI NUO SUTARTIES

|  |
| --- |
| Pateikite informaciją apie įvykusius ir numatomus projekto pakeitimus: veiklų planą, partnerius, dalyvius, rizikas ir t.t.. |
| *Įvykę...* |
| *Numatomi...* |

## PROJEKTO PARTNERYSTĖ

|  |
| --- |
| **Projekto partnerystė su donorų partneriais (jei taikytina).***Aprašykite savo patirtį su Norvegijos/Islandijos/Lichtenšteino partneriu (-iais) šiuo ataskaitiniu laikotarpiu. Koks buvo partnerio(-ių) vaidmuo įgyvendinant projektą? Kuo ši(-ios) partnerystė(-ės) prisidėjo prie projekto kokybės gerinimo? Kaip ši partnerystė prisidėjo prie dvišalių santykių stiprinimo?* |
| *...* |
| **Projekto partnerystė su kitais partneriais (jei taikytina).** *Aprašykite savo patirtį su partneriu(-iais) šiuo ataskaitiniu laikotarpiu. Koks buvo partnerio(-ių) vaidmuo? Kuo ši(-ios) partnerystė (-ės) prisidėjo prie projekto kokybės gerinimo?* |
| *...* |

## ATASKAITOS PRIEDAI

|  |
| --- |
| **Ataskaitos priedai** |
| 1. | APF rodiklių suvestinė (*Sutarties priedas Nr. 5*) |
| 2. | APF rodiklius pagrindžiančių dokumentų kopijos (dalyvių sąrašai, apklausų suvestinė, skaitmeninių priemonių naudotojų skaičių patvirtinančios ekrano kopijos, pateiktų dokumentų kopijos, ir t.t.) |

|  |
| --- |
| Aš, žemiau pasirašęs/iusi, patvirtinu, kad visa informacija ir finansiniai duomenys, pateikti tarpinėje Projekto ataskaitoje, yra tikslūs ir buvo suderinti su projekto veikloje dalyvaujančių organizacijų partnerių atsakingais asmenimis. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A.V.Įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas, data |