**AKTYVIŲ PILIEČIŲ FONDAS**

**Kvietimas teikti paraiškas**

**PROJEKTAMS, SKIRTIEMS STIPRINTI ŽMOGAUS TEISES GERBIANTĮ VIEŠĄJĮ DISKURSĄ**

**PROJEKTO KONCEPCIJOS PARAIŠKOS FORMA (I etapas)**

**Teikimo terminas: 2021 m. gegužės 24 d. 23:59 val. Lietuvos laiku**

PARAIŠKOS FORMOS pildymo instrukcija

1. Prieš pildydami paraišką, atidžiai perskaitykite Gaires pareiškėjams.
2. Užpildykite visus būtinus paraiškos formos laukus ir neviršykite didžiausio leistino 7-8 puslapių (neįskaičiuojant įvadinio puslapio) skaičiaus (11 dydžio Times New Roman arba Calibri šriftu, viengubas tarpas tarp eilučių).
3. Paraiškos forma turi būti užpildyta lietuvių kalba, o santrauka lietuvių ir anglų kalbomis.
4. Rašykite trumpai ir glaustai, remdamiesi užduodamais klausimais arba instrukcijomis.
5. Užpildytą, elektroniniu parašu pasirašytą arba pasirašytą ir skenuotą paraiškos su priedais versiją .pdf formatu ir paraišką .doc/.docx formatu siųskite el. paštu projektai@apf.lt, laiško antraštėje nurodydami: **Projekto koncepcija.**

## 1. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

|  |  |
| --- | --- |
| **Pilnas organizacijos pavadinimas bei jo santrumpa** |  |
| **Pilnas organizacijos pavadinimas anglų k.**  |  |
| **Kodas** |  |
| **Juridinė forma** |  |
| **Registracijos adresas** |  |
| **Korespondencijos adresas** *(jei skiriasi nuo registracijos adreso)* |  |
| **Vadovas** | **Pareigos** |  |
| **Vardas, pavardė** |  |
| **Telefonas** |  |
| **El. paštas** |  |
| **Kontaktinis asmuo** (jei skiriasi nuo vadovo) | **Pareigos** |  |
| **Vardas, pavardė** |  |
| **Telefonas** |  |
| **El. paštas** |  |
| **Organizacijos internetinio ar FB puslapio adresas** |  |
| **Trumpai aprašykite organizacijos tikslus ir pagrindines veiklas***(iki 700 simbolių, įskaitant tarpus)* |  |

## INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS)

|  |  |
| --- | --- |
| **Pilnas organizacijos pavadinimas bei jo santrumpa** |  |
| **Pilnas organizacijos pavadinimas anglų k.** |  |
| **Kodas** |  |
| **Juridinė forma** |  |
| **Registracijos adresas** |  |
| **Korespondencijos adresas** *(jei skiriasi nuo registracijos adreso)* |  |
| **Vadovas** | **Pareigos** |  |
| **Vardas, pavardė** |  |
| **Telefonas** |  |
| **El. paštas** |  |
| **Kontaktinis asmuo** *(jei skiriasi nuo vadovo)* | **Pareigos** |  |
| **Vardas, pavardė** |  |
| **Telefonas** |  |
| **El. paštas** |  |
| **Organizacijos internetinio ar FB puslapio adresas** |  |
| **Trumpai aprašykite organizacijos tikslus ir pagrindines veiklas***(iki 700 simbolių, įskaitant tarpus)* |  |

Jei reikia, nukopijuokite lentelę - kiekvienas partneris turi būti aprašytas atskiroje lentelėje.

## INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekto koncepcijos pavadinimas**  |  |
| **Projekto koncepcijos pavadinimas anglų kalba** |  |
| **Projekto trukmė 24 mėn., pradžia – 2021 m. spalio mėn.** |
| **PLANUOJAMAS BIUDŽETAS** |  | **Suma EUR** |  **%** |
| **Bendra projekto vertė**  |  |  |
| **Prašoma finansavimo suma (iki 90% bendros projekto vertės)** |  |  |
| **Nuosavas indėlis (min 10%):** |  |  |
| * ***Pinigais***
 |  |  |
| * ***Savanorišku darbu***
 |  |  |

## PROJEKTO KONCEPCIJOS PAGRINDIMAS

|  |
| --- |
| Pateikite trumpą su žmogaus teisių diskursu susijusios problematikos analizę. Nurodykite tikslines grupes bei jų specifiką, į kurią atsižvelgiama projekte. Kaip ją nustatėte?Pateikdami analizę ir pasirinkdami tikslines grupes, atsižvelkite į kvietimo sąlygas (žr. Gaires pareiškėjams).  |
| *Problematikos analizė**Tikslinės grupės aprašymas* |
| Trumpai apibūdinkite jūsų siūlomą idėją – komunikacijos kampanijos modelį – bei nagrinėjamas temas. Paaiškinkite konkrečiai numatomą poveikį, kurio siekiate savo projektu. Kodėl Jūsų pasirinkta idėja yra tinkamiausia norimam poveikiui pasiekti? Kaip projekto idėja atsižvelgiama į tikslinių grupių specifiką? Atsižvelkite į kvietime nurodytus tikslus ir uždavinius, laukiamus rezultatus. |
| *Idėjos aprašymas**Idėjos aktualumo aprašymas**Idėjos sąsaja su tikslinių grupių specifika**Poveikio aprašymas* |

##

## PROJEKTO ĮGYVENDINIMAS

|  |
| --- |
| **Projekto tikslas** – stiprinti žmogaus teises gerbiantį viešąjį diskursą, įskaitant pagarbą žmogaus teisėms COVID-19 infekcijos protrūkio ir kitų aktualijų kontekste. |
| **Uždaviniai**S*ąraše X ženklu pažymėkite bent du uždavinius.**Galite pridėti papildomų uždavinių.* | ***1. Aktualizuoti teigiamą žmogaus teisių diskursą, didinant tikslinių grupių – neapsisprendusios visuomenės dalies ir jaunų žmonių – sąmoningumą ir ugdant kritinį mąstymą žmogaus teisių srityje*** |  |
| ***2. Užtikrinant integraciją su įvairiomis žiniasklaidos priemonėmis ir kitomis komunikacijos priemonėmis, siekti informuoti tikslines grupes apie žmogaus teisių svarbą ir žmogaus teisių pažeidimų pasekmes*** |  |
| ***3. Pademonstruoti žmogaus teisių svarbą, parodant apčiuopiamus ir konkrečius pavyzdžius, kaip jos daro įtaką mūsų kasdieniam gyvenimui*** |  |
| **4**. *Papildomas uždavinys* |  |
| **5**. *Papildomas uždavinys* |  |
| Nurodykite planuojamus kiekybinius ir/ar kokybinius projekto rezultatus  |
| *Siektini projekto rezultatai*  |
| Nurodykite 3 APF programos poveikio srities „Didesnė parama žmogaus teisėms“ poveikio ir veiklos rezultatų rodiklių dydžius, kurių sieksite savo projekte.*Visi nurodyti rodikliai yra privalomi*. |
| **APF rodiklis** | **Minimali siektina reikšmė** | **Projektu siekiama reikšmė** |
| ***Tikslinės grupės dalis, išreiškianti paramą žmogaus teisėms*** | *+15 %* |  |
| ***Informuotų apie žmogaus teises ir vienodo požiūrio principą žmonių skaičius*** | *600* |  |
| ***Įgyvendintų visuomenės informavimo apie žmogaus teises kampanijų skaičius*** | *1* |  |
| Aprašykite komunikacijos kampanijos strategines bei komunikacines veiklas, taktiką, metodus, kuriuos naudosite siekdami poveikio tikslinei grupei. Išdėstykite veiksmus laike. Nurodykite žiniasklaidos priemonę(-es), kanalus, kuriuos pasitelksite savo komunikacijos kampanijai. Pagrįskite savo pasirinkimą. Nurodykite planuojamų pasiekti tikslinių grupių dydį.  |
| *Strateginiai žingsniai ir komunikacinės veiklos, jų išdėstymas laike**Taktika ir metodai**Žiniasklaidos priemonė(s)**Tikslinių grupių dydis* |
| Nurodykite atskiroms veikloms reikalingų lėšų dydį, trumpai jį pagrįsdami (t.y., trumpai aprašykite, kokios išlaidos bus reikalingos). |
|  |
| Įvardykite pareiškėjo ir partnerių (jei yra) atsakomybes ir jų pasidalijimą įgyvendinant projektą. |
|  |

## PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PAJĖGUMAI

|  |
| --- |
| Apibūdinkite savo organizacijos pajėgumus ir galimybes įgyvendinti projektą. Kokias turite žinias, patirtį, stiprybes, kurias galite pritaikyti projektui įgyvendinti?Jei projektas vykdomas kartu su partneriu, nurodykite atitinkamą partnerio patirtį ir pajėgumus (priklausomai nuo jo vaidmens projekte). |
|  |

## PROJEKTO KONCEPCIJOS SANTRAUKA LIETUVIŲ KALBA

|  |
| --- |
| Nurodykite projekto koncepcijos pavadinimą, su žmogaus teisių diskursu susijusią problematiką ir projekto idėją, tikslus ir laukiamus rezultatus, tikslinę grupę, siūlomą komunikacijos kampanijos modelį (iki 300 žodžių). |
|  |

##  PROJEKTO KONCEPCIJOS SANTRAUKA ANGLŲ KALBA

|  |
| --- |
| Nurodykite projekto koncepcijos pavadinimą, su žmogaus teisių diskursu susijusią problematiką ir projekto idėją, tikslus ir laukiamus rezultatus, tikslinę grupę, siūlomą komunikacijos kampanijos modelį (iki 300 žodžių). |
|  |

## PARAIŠKOS DOKUMENTAI

Teikiant paraišką pridedami dokumentai (pažymėkite X):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Užpildyta paraiškos forma .word formatu |  |
| 2. | Užpildytos paraiškos formos pasirašyta, antspauduota (jei taikytina) ir skenuota arba el.parašu pasirašyta kopija .pdf formatu |  |
| 3. | Pareiškėjo deklaracijos pasirašyta, antspauduota (jei taikytina) ir skenuota arba el.parašu pasirašyta kopija .pdf formatu |  |
| 4. | Partnerio (-ių) deklaracijos (jei aktualu) pasirašyta, antspauduota (jei taikytina) ir skenuota arba el.parašu pasirašyta kopija .pdf formatu |  |
| 5. | Įgaliojimo pasirašyti paraišką (jei pasirašo ne organizacijos vadovas) pasirašyta, antspauduota (jei taikytina) ir skenuota arba el.parašu pasirašyta kopija .pdf formatu |  |
| 6. | Įgaliojimo pasirašyti pareiškėjo ar partnerio deklaraciją (jei pasirašo ne organizacijos vadovas) pasirašyta, antspauduota (jei taikytina) ir skenuota arba el.parašu pasirašyta kopija .pdf formatu |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A.V.

Organizacijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas, data